प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद-461005 (म0प्र0)
(भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड की इकाई)
भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन

SECURITY PAPER MILL, HOSHANGABAD-461005 (MP)
(A unit of Security Printing & Minting Corporation of India Ltd.)
Wholly owned by Government of India
Tele No. : 07574-279840, 279517, Fax No. : 07574-255170, E-mail : gm_spm@yahoo.co.in, Website http://spmhoshangabad.spmcil.com

क्रमांक : 2(167)/प्रशा./2013-14/विज्ञा.94/2016 दिनांक:16/08/2013

महाप्रबन्धक, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद निम्नलिखित पदों को भरने हेतु योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करते हैं :-

	पद का नाम	स्तर	पदों की कुल संख्या	वेतनमान	आयु	शैक्षणिक योग्यता
	1	2	3	4	5	6
1	पर्यवेक्षक	S-1	39	रू.12300-25400 (आईडीए)	**दिनांक 30/09/2013 तक 30 वर्ष**	ट्रेडबार शैक्षणिक योग्यता का विवरण निम्नानुसार है :-

	ट्रेड	श्रेणी					
		सामान्य	अनु.जाति	अनु.जनजाति	अन्य पिछडा वर्ग	कुल पद	
(i)	पर्यवेक्षक(यॉत्रिक)	06	01	01	04	12	**अनिवार्यः-** मेकेनिकल इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
(ii)	पर्यवेक्षक (ईएण्डआई)	03	02	...	01	06	**अनिवार्यः-** इलेक्ट्रानिक्स/इंस्ट्रूमेन्टेशन इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
(iii)	पर्यवेक्षक (विद्युत)	02	...	...	01	03	**अनिवार्यः-** इलेक्ट्रीकल इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
(iv)	पर्यवेक्षक (ए.सी. एण्ड रेफ्रिजेरेशन)	02	...	...	...	02	अनिवार्यः- ए.सी. एण्ड रेफ्रिजेरेशन इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा वांछनीयः- बी.टेक
(v)	पर्यवेक्षक (उत्पादन/गुणवत्ता आश्वासन)	08	02	02	04	16	**अनिवार्यः-** पल्प एवं पेपर टेक्नोजॉजी/केमिकल टेक्नोलॉजी/ केमिकल इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
	कुल पद	21	05	03	10	39	

नोटः- उपरोक्त 39 पर्यवेक्षकों के पदों में से 2 पद किसी भी ट्रेड व श्रेणी से शारीरिक विकलांग अभ्यर्थी हेतु आरक्षित है

	पद का नाम	स्तर	पदों की कुल संख्या	वेतनमान	आयु	शैक्षणिक योग्यता
	1	2	3	4	5	6
2	कनिष्ठ डाटा एन्ट्री ऑपरेटर सह कार्यालय सहायक	W-3	10 **श्रेणी** सामान्य **05** अनु.जा. **02** अनु.ज.जा. **02** अ.पि.वर्ग **01**	रू.5200.20200 पीबी–1, ग्रेड–पे रू..2000 (सीडीए)	**दिनांक 30/09/2013 तक 28 वर्ष**	**अनिवार्य** :– किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम–से–कम 55% अंकों में स्नातक तथा कम्प्यूटर पर अंग्रेजी में @ 40 शब्द प्रतिमिनट की टंकणगति । **वांछनीयः–** कार्यालय सहायक कार्य में प्रवीणता ।

	पद का नाम	स्तर	पदों की कुल संख्या	वेतनमान	आयु	शैक्षणिक योग्यता
	1	2	3	4	5	6
3	कामगार (आईटीआई)	W-1	42	रू.5200-20200 पीबी-1, ग्रेड पे- रू.1800 (सीडीए)	दिनांक 30/09/2013 तक 25 वर्ष	ट्रेडबार शैक्षणिक योग्यता का विवरण निम्नानुसार है :-

	ट्रेड	श्रेणी					
		सामान्य	अनु.जाति	अनु.जनजाति	अन्य पिछडा वर्ग	कुल पद	
(i)	कामगार (फिटर/मशीनिष्ठ/टर्नर)	13	03	02	08	26	अनिवार्यः-फिटर/मशीनिष्ठ/टर्नर ट्रेड में नियमित आधार पर आई.टी.आई प्रमाण पत्र धारक. **वांछनीयः-** संबंधित क्षेत्र में डिप्लोमा प्रमाण पत्र धारक।
(ii)	कामगार (ए.सी. एण्ड रेफ्रीजरेशन)	04	03	01	01	09	अनिवार्यः-ए.सी एण्ड रेफ्रीजरेशन ट्रेड में नियमित आधार पर आई.टी.आई प्रमाण पत्र धारक. **वांछनीयः-** संबंधित क्षेत्र में डिप्लोमा प्रमाण पत्र धारक।
(iii)	कामगार लेब सहा (केमिकल प्लांट)	04	01	...	02	07	अनिवार्यः-लेब सहायक (केमिकल प्लांट) ट्रेड में नियमित आधार पर आई.टी.आई प्रमाण पत्र धारक. **वांछनीयः-** संबंधित क्षेत्र में डिप्लोमा प्रमाण पत्र धारक।
	कुल पद	21	07	03	11	42	

नोटः- उपरोक्त 42 कामगारों के पदों में से 1 पद किसी भी ट्रेड व श्रेणी से शारीरिक विकलांग अभ्यर्थी हेतु आरक्षित है

टीप :

1. क्रमांक 2 एवं 03 के पदो का वेतनमान सीडीए पैटर्न में है और कंपनी द्वारा भविष्य में वेतनमान आईडीए पैटर्न के रूप में परिवर्तित किया जायेगा।
2. आयु अधिकतम कॉलम 5 अनुसार होगी, किन्तु एस.सी. एवं एस.टी. के लिए 5 वर्ष की छूट एवं ओ.बी.सी. के लिए 3 वर्ष की छूट तथा शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों को 10 वर्ष की छूट प्रदान की जायेगी व शासकीय कर्मचारियों को निर्धारित नियमानुसार आयु में केन्द्र सरकार/एसपीएमसीआईएल के निर्देश या आदेश अनुसार छूट प्रदान की जावेगी ।
3. विधिवत पूर्ण आवेदन पत्र **दिनांक 30/09/2013** तक पंजीकृत/स्पीड पोस्ट के माध्यम से महाप्रबन्धक, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद(म.प्र.)-461 005 को पहुँच जाना चाहिए ।
4. सभी रिक्त पद वांछित ट्रेड व श्रेणी हेतु आरक्षित हैं ।
5. कंपनी किसी भी प्रकार पोस्टल मे देरी के लिए जिम्मेदार नही होगी ।
6. आवेदन कैसे करें से संबंधित विस्तृत जानकारी एवं निर्धारित आवेदन पत्र (प्रारूप) हेतु हमारी **वेबसाईट** http://spmhoshangabad.spmcil.com (Job opportunities) पर जाएं।

प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद-461005 (म0प्र0)
(भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड की इकाई)
भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन

SECURITY PAPER MILL, HOSHANGABAD-461005 (MP)
(A unit of Security Printing & Minting Corporation of India Ltd.)
Wholly owned by Government of India
Tele No. : 07574-279840, 279517, Fax No. : 07574-255170, E-mail : gm_spm@yahoo.co.in, Website http://spmhoshangabad.spmcil.com

विज्ञापन

क्रमांक :2(167)/प्रशा./2013-14/विज्ञा.94/2016 **दिनांक :16/08/2013**

प्रतिभूति कागज कारखाना, प्रतिभूति दस्तावेजों/करेंसी तथा बैंक नोट, नॉन-जुडिशियल स्टाम्प कागज, की डिजाइनिंग, निर्माण/मुद्रण, सिक्कों की ढलाई, डाक टिकटों आदि के उददेश्य से कंपनी अधिनियम 1956 के अन्तर्गत 13.01.2006 को निगमित भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्व वाली मिनी रत्न कैटेगरी-I सेन्ट्रल पब्लिक सेक्टर एन्टरप्राइज कंपनी, भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड(एसपीएमसीआईएल) के अन्तर्गत नौ इकाईयों में से एक है । वित्त मंत्रालय के प्रशासकीय नियंत्रण वाले एसपीएमसीआईएल का पंजीयन तथा निगम मुख्यालय जवाहर व्यापार भवन, नई दिल्ली पर है । मुम्बई, कोलकाता, हैदराबाद तथा नोएडा में इसकी चार टकसाल इकाईयॉ है । नासिक, देवास और हैदराबाद में चार करेन्सी/प्रतिभूति मुद्रणालयों के अतिरिक्त होशंगाबाद में एक उच्च गुणवत्ता कागज निर्माण मिल है, तथा इस कागज निर्माण मिल में **:"पर्यवेक्षक, कनि.डाटा एन्ट्री ऑपरेटर सह कार्यालय सहायक एवं कामगार(आईटीआई)"** के चरणबद्ध चयन- के लिए पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं, पद का विवरण एवं अन्य जानकारी निम्नानुसार है:-

	पद का नाम	स्तर	पदों की कुल संख्या	वेतनमान	आयु	शैक्षणिक योग्यता
	1	2	3	4	5	6
1	पर्यवेक्षक	S-1	39	रू.12300-25400 (आईडीए)	**दिनांक 30/09/2013 तक 30 वर्ष**	ट्रेडबार शैक्षणिक योग्यता का विवरण निम्नानुसार है :-

	ट्रेड		श्रेणी					
			सामान्य	अनु.जाति	अनु.जनजाति	अन्य पिछडा वर्ग	कुल पद	
	(i)	पर्यवेक्षक(यॉत्रिक)	06	01	01	04	12	**अनिवार्यः-** मेकेनिकल इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
	(ii)	पर्यवेक्षक (ईएण्डआई)	03	02	...	01	06	**अनिवार्यः-** इलेक्ट्रानिक्स/इंस्ट्रूमेन्टेशन इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
	(iii)	पर्यवेक्षक (विद्युत)	02	...	...	01	03	**अनिवार्यः-** इलेक्ट्रीकल इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
	(iv)	पर्यवेक्षक (ए.सी. एण्ड रेफ्रिजेरेशन)	02	...	...	...	02	अनिवार्यः- ए.सी. एण्ड रेफ्रिजेरेशन इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा वांछनीयः- बी.टेक
	(v)	पर्यवेक्षक (उत्पादन/गुणवत्ता आश्वासन)	08	02	02	04	16	**अनिवार्यः-** पल्प एवं पेपर टेक्नोजॉजी/केमिकल टेक्नोलॉजी/ केमिकल इंजीनियरिंग से प्रथम श्रेणी में डिप्लोमा **वांछनीयः-** बी.टेक
		कुल पद	21	05	03	10	39	
	नोटः- उपरोक्त 39 पर्यवेक्षकों के पदों में से 2 पद किसी भी ट्रेड व श्रेणी से शारीरिक विकलांग अभ्यर्थी हेतु आरक्षित है							

	पद का नाम	स्तर	पदों की कुल संख्या	वेतनमान	आयु	शैक्षणिक योग्यता
	1	2	3	4	5	6
2	कनिष्ठ डाटा एन्ट्री ऑपरेटर सह कार्यालय सहायक	W-3	10 श्रेणी सामान्य 05 अनु.जा. 02 अनु.ज.जा. 02 अ.पि.वर्ग 01	रू.5200.20200 पीबी–1, ग्रेड–पे रू..2000 (सीडीए)	दिनांक 30/09/2013 तक 28 वर्ष	अनिवार्य :– किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कम–से–कम 55% अंकों में स्नातक तथा कम्प्यूटर पर अंग्रेजी में @ 40 शब्द प्रतिमिनट की टंकणगति । वांछनीयः– कार्यालय सहायक कार्य में प्रवीणता ।

	पद का नाम	स्तर	पदों की कुल संख्या	वेतनमान	आयु	शैक्षणिक योग्यता
	1	2	3	4	5	6
3	कामगार (आईटीआई)	W-1	42	रू.5200-20200 पीबी-1, ग्रेड पे-रू.1800 (सीडीए)	दिनांक 30/09/2013 तक 25 वर्ष	ट्रेडबार शैक्षणिक योग्यता का विवरण निम्नानुसार है :-

	ट्रेड	श्रेणी					
		सामान्य	अनु.जाति	अनु.जनजाति	अन्य पिछडा वर्ग	कुल पद	
(i)	कामगार (फिटर/मशीनिष्ठ/टर्नर)	13	03	02	08	26	अनिवार्यः-फिटर/मशीनिष्ठ/टर्नर ट्रेड में नियमित आधार पर आई.टी.आई प्रमाण पत्र धारक. वांछनीयः- संबंधित क्षेत्र में डिप्लोमा प्रमाण पत्र धारक।
(ii)	कामगार (ए.सी. एण्ड रेफ्रीजरेशन)	04	03	01	01	09	अनिवार्यः-ए.सी एण्ड रेफ्रीजरेशन ट्रेड में नियमित आधार पर आई.टी.आई प्रमाण पत्र धारक. वांछनीयः- संबंधित क्षेत्र में डिप्लोमा प्रमाण पत्र धारक।
(iii)	कामगार लेब सहा (केमिकल प्लांट)	04	01	...	02	07	अनिवार्यः-लेब सहायक (केमिकल प्लांट) ट्रेड में नियमित आधार पर आई.टी.आई प्रमाण पत्र धारक. वांछनीयः- संबंधित क्षेत्र में डिप्लोमा प्रमाण पत्र धारक।
	कुल पद	21	07	03	11	42	

नोटः- उपरोक्त 42 कामगारों के पदों में से 1 पद किसी भी ट्रेड व श्रेणी से शारीरिक विकलांग अभ्यर्थी हेतु आरक्षित है

अ. आरक्षण संबंधी विवरण :

1. उपरोक्त पर्यवेक्षक के 39 पदो में से 02 पद किसी भी ट्रेड व श्रेणी से शारीरिक विकलांग वाले अभ्यर्थी के लिए आरक्षित रहेगे तथा कामगार के 42 पदों में से 01 पद किसी भी ट्रेड व श्रेणी से शारीरिक विकलांग वाले अभ्यर्थी के लिए आरक्षित रहेगा ।

ब. आयु गणना एवं ऊपरी आयु सीमा मे छूट :

आयु सीमा : आयु कॉलम 5 अनुसार किन्तु एस.सी. एवं एस.टी. के लिए 5 वर्ष की छूट एवं ओ.बी.सी. के लिए 3 वर्ष की छूट तथा शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों को 10 वर्ष की छूट प्रदान की जायेगी व शासकीय कर्मचारियों को निर्धारित शासकीय/एसपीएमसीआईएल नियमानुसार/निर्देशानुसार आयु में छूट प्रदान की जावेगी ।

स. टीप :

1. **अंतिम तिथि :** विधिवत पूर्ण आवेदन पत्र दिनांक 30/09/2013 तक महाप्रबन्धक, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद (म.प्र)- 461005 को पहुँच जाना चाहिए । अपूर्ण एवं विलम्ब से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा, प्रेषण में विलम्ब/क्षति हेतु प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद जिम्मेदार नहीं होगा ।

2. आवेदन के साथ **महाप्रबन्धक, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद के पक्ष में देय रू.100/- का अप्रतिदेय बैंक ड्राफ्ट जो केवल भारतीय स्टेट बैंक द्वारा जारी किया गया हो तथा भारतीय स्टेट बैंक की एसपीएम शाखा, (कोड नं.07141), होशंगाबाद में देय हो,** संलग्न करें । **प्रत्याशियों को सलाह दी जाती है कि वह डी.डी. के पृष्ठ भाग में अपना नाम तथा पता लिखें ।** अजा/अजजा/विकलांग श्रेणी के प्रत्याशियों को आवेदन शुल्क भुगतान करने की आवश्यकता नहीं है । किन्तु फिर भी उनके द्वारा आवेदन के साथ डी.डी. प्रस्तुत किया जाता है तो वह वापस देय नहीं होगी ।

आवेदन कैसे करें :

1. दिए गए प्रारूपानुसार टंकित कर अथवा स्वच्छ अक्षरों में भरकर आवेदन प्रस्तुत किया जाना चाहिए । अन्य प्रारूप में प्रेषित आवेदन स्वीकार नहीं किये जावेंगे ।
2. आवेदन के बाहरी लिफाफे पर उपरोक्त पदो में से जिस पद हेतु आवेदन किया जा रहा है उस पद का नाम(पर्यवेक्षक, कनि.डाटा एन्ट्री ऑपरेटर सह कार्यालय सहायक, कामगार) एवं ट्रेड स्पष्ट अक्षरो में लिफाफे पर लिखा होना चाहिए : **पद का नाम ....ट्रेड.....** के लिए आवेदन" लिखा जाना चाहिए ।
3. आवेदन के साथ शैक्षिक योग्यता, आयु तथा अनुभव के समर्थन में स्वप्रमाणित प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतियॉ होनी चाहिए । अजा/अजजा/अ.पि.वर्ग से संबंधित प्रत्याशियों को इस आशय का सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए । अ.पि.वर्ग(नान क्रीमी लेयर) प्रत्याशियों को भी इस बारे में स्व-घोषणापत्र प्रस्तुत करने की आवश्यकता है।

सामान्य शर्ते :

1. वर्तमान में क्रमांक 02 एवं 03 पदों का वेतनमान केन्द्रीय महंगाई भत्ता पैटर्न पर है लेकिन भविष्य में औद्योगिक महंगाई भत्ता पैटर्न में परिवर्तित किए जायेगें ।
2. आवश्यकतानुसार अधिसूचित पद घटाए/बढ़ाए जा सकेंगे । बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया निरस्त/स्थगित/समाप्त की जा सकेगी। इस बारे में महाप्रबंधक, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद का निर्णय अंतिम होगा तथा किसी तरह के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा ।
3. 30 किलोमीटर या उससे अधिक की दूरी से आने वाले अजा/अजजा प्रत्याशियों को निकटतम रेल्वे स्टेशन का द्वितीय श्रेणी स्लीपर/दूसरी श्रेणी का (Non A/C) रेल भाडा अथवा स्टेशन रेल से जुडा न होने पर बस के किराए की प्रतिपूर्ति की जाएगी, बशर्ते कि वह अपने दावों के समर्थन में आवश्यक नकद रसीद/रेल टिकट या बस टिकट प्रस्तुत करते हैं ।
4. महाप्रबन्धक के पास यह अधिकार सुरक्षित रहेगा कि वह अपने विवेकानुसार पद हेतु उपयुक्त प्रत्याशियों को साक्षात्कार हेतु बुलाए तथा केवल योग्यता रखने से ही कोई प्रत्याशी साक्षात्कार हेतु बुलाने अथवा चयन का पात्र नहीं होगा । यदि अधिक संख्या में आवेदन प्राप्त होते हैं तो महाप्रबन्धक के पास लिखित परीक्षा/साक्षात्कार हेतु प्रत्याशियों की संख्या सीमित करने/छॉटने का अधिकार सुरक्षित रहेगा। इस बारे में महाप्रबंधक का निर्णय अन्तिम होगा ।
5. जो पहले से ही केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/सार्वजनिक उपक्रमों/निगम में कार्यरत हैं, उन्हें निर्धारित प्रपत्र में उचित माध्यम से ही आवेदन करना चाहिए ।
6. इस विज्ञापन में वर्णित आवश्यकताओं की पूर्ति न करने वाले, अपूर्ण आवेदन पत्र तथा जो अंतिम तिथि के पश्चात प्राप्त होंगे और वह आवेदन जिनके साथ वांछित डिमाण्ड ड्राफ्ट संलग्न नहीं होगा, उन पर विचार नहीं किया जाएगा ।
7. **चयन की प्रक्रियाः-** (i) पर्यवेक्षक एवं कामगार के पदो पर चयन हेतु लिखित परीक्षा एवं तत्पश्चात साक्षात्कार होगा ।
   (ii) कनिष्ठ डाटा एन्ट्री ऑपरेटर सह कार्यालय सहायक के पद पर चयन हेतु अभिक्षमता/दक्षता परीक्षण अंग्रेजी में लिया जायेगा तथा उसके उपरान्त आवश्यकतानुसार लिखित परीक्षा एवं साक्षात्कार लिया जायेगा ।
8. किसी भी प्रकार का पक्ष प्रचार या सिफारिश को पद पर चयन के लिए अयोग्यता माना जावेगा ।
9. फैक्स/ई-मेल द्वारा आवेदन स्वीकार नहीं किए जाऍगे ।
10. महाप्रबंधक, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद चयन प्रक्रिया के दौरान एवं बाद में यदि कोई अभ्यार्थी योग्य नही पाया जाना है तो उसे अयोग्य घोषित कर दिया जावेगा । जिसके संबंध में कोई पत्राचार मान्य नही होगा ।
11. **बंधपत्र का निष्पादनः-** चूंकि कंपनी खुले बाजार से सीधे भर्ती किए गए पर्यवेक्षकों के प्रारंभिक प्रशिक्षण पर पर्याप्त राशि व्यय करेगी इसलिए एस-1 स्तर के पर्यवेक्षको के मामले में दो लाख रूपये का बंधपत्र देना होगा कि वे कम-से कम तीन वर्ष की अवधि तक कंपनी की सेवा में रहेंगे । ऐसे पर्यवेक्षकों को दो जमानती उपलब्ध कराने होगें । ऐसे पर्यवेक्षकों को तीन वर्ष की न्यूनतम अवधि से पहले कंपनी छोड़ने की स्थिति में ऐसे पर्यवेक्षक और उनके असफल रहने पर जमानती कंपनी को बंधपत्र की राशि का भुगतान करके क्षतिपूर्ति करेंगे ।
12. सम्पूर्ण भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर होने वाली डाक में देरी(Postal delay) के लिए, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद की कोई जवाबदारी नहीं होगी । अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि परीक्षा संबंधित विस्तृत जानकारियॉ जैसे लिखित परीक्षा हेतु अभ्यर्थियों की सूची/साक्षात्कार की तारीख व उसका स्थान, डुप्लीकेट कॉल लेटर निकालने/प्राप्त करने, अंतिम प्रवीणता सूची इत्यादी की जानकारी एवं नवीनतम जानकारी हेतु नियमित रूप से हमारी वेबसाईट ***http://spmhoshangabad.spmcil.com*** (Job opportunities) का अवलोकन करते रहें ।

13. सभी उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे उक्त पदों पर आवेदन करने से पहले यह सुनिश्चित कर ले कि वे दर्शाई गई योग्यता रखते अथवा नही अगर किसी भी समय चयन प्रक्रिया के दौरान यह पाया गया कि वे चाही गई योग्यता नही रखते है तो उनका आवेदन निरस्त किया जा सकता है और आवेदक इसके लिए स्वंय जिम्मेदार होगा और इस संबंध में उनसे कोई पत्राचार मान्य नही होगा।

आवेदन के साथ प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज (स्व-प्रमाणित फोटो प्रतियॉ)

(क) जन्म तिथि के समर्थन में हायर सेकण्डरी अथवा हाई स्कूल परीक्षा प्रमाण पत्र ।

(ख) शैक्षणिक योग्यता के प्रमाण पत्रों की प्रतियॉ ।

(ग) अनुभव प्रमाण पत्र ।(यदि कोई हो)

(घ) विधिवत सत्यापित जाति प्रमाण पत्र/विकलांगता प्रमाण पत्र की प्रति (एस.सी./एस.टी./ओवीसी एवं शारीरिक विकलांग के प्रत्याशियों के मामले में) ।

(ड) महाप्रबंधक, प्रतिभूति कागज कारखाना के पक्ष में देय **रू.**100/- का (वापसी योग्य नही) डिमांड ड्राफ्ट जो कि भारतीय स्टेट बैंक की किसी भी शाखा से बनी हो तथा स्टेट बैंक, एसपीएम शाखा,(कोड नं.07141) होशंगाबाद में देय हो ।

(च) पासपोर्ट आकार के दो नवीनतम रंगीन छाया चित्र ।

(छ) केन्द्र/राज्य सरकार/स्वायत्त संस्थाओं में कार्यरत अभ्यर्थी आवेदन पत्र के साथ नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र संलग्न प्रारूप के अनुसार प्रस्तुत करें ।

(ज) शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों के संबंध में वे अधिकृत चिकित्सा अधिकारी का प्रमाण पत्र संलग्न करें ।

विशेष नोटः- अभ्यर्थियों को सूचित किया जाता है कि विज्ञापन की टीप "स" क्रमांक 02 का विशेष रूप से अध्ययन करे और डिमांड ड्राफ्ट भारतीय स्टेट बैंक की किसी भी शाखा द्वारा जारी किया जाना चाहिए एवं महाप्रबन्धक, प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद के नाम से भारतीय स्टेट बैंक एसपीएम शाखा(कोड नं.07141), होशंगाबाद में देय होना चाहिए अन्यथा उनका आवेदन निरस्त किया जा सकता है ।

प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद-461005 (म0प्र0)
(भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड की इकाई)
भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन

SECURITY PAPER MILL, HOSHANGABAD-461005 (MP)
(A unit of Security Printing & Minting Corporation of India Ltd.)
Wholly owned by Government of India
Tele No. : 07574-279840, 279517, Fax No. : 07574-255170, E-mail : gm_spm@yahoo.co.in, Website http://spmhoshangabad.spmcil.com

No. 2(167)/Admn./2013-14/Adv.94/2016 Dated :16/08/2013

General Manager, Security Paper Mill,Hoshangabad invites application for filling up the following posts.

	Name of Post	Level	No. of Post	**Scale**	**Age**	**Qualification**
	1	2	3	**4**	**5**	**6**
1	Supervisor	S-1	39	Rs.12300-25400 (IDA)	30 years as on 30/09/2013	**Trade wise educational qualification given below:-**

	Trade	**Category**					
		Gen.	**SC**	**ST**	**OBC**	**Total**	
(i)	Supervisor (Mechanical)	06	01	01	04	12	**Essential:-** 1st class Diploma in Mechanical Engineering **Desirable:** B.Tech.
(ii)	Supervisor (E & I)	03	02	---	01	06	**Essential:-** 1st class Diploma in Electronics/Instrumentation Engineering. **Desirable: B.Tech.**
(iii)	Supervisor (Electrical)	02	---	---	01	03	**Essential:-** 1st class Diploma in Electrical Engineering. **Desirable:** B.Tech.
(iv)	Supervisor (A/C & Refrigeration)	02	---	---	---	02	**Essential:-** 1st class Diploma in A/C Refrigeration Engineering. **Desirable**: B.Tech.
(v)	Supervisor (Production/ Quality Assurance)	08	02	02	04	16	**Essential:-** 1st class Diploma in Pulp & Paper Techonology/ Chemical Techonology/ Chemical Engineering **Desirable:** B.Tech.
	Total	21	05	03	10	39	

Note: Out of the 39 posts, 2 posts are reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category.

	Name of Post	Level	No. of Post	**Scale of Pay**	**Age**	**Qualification**
	1	2	3	**4**	**5**	**6**
2	Jr.Data Entry Operator-cum-Office Assistant	W-3	10	Rs.5200-20200, PB-1, Grade Pay-2000 (CDA)	28 years as on 30/09/2013	**Essential :** Graduation with at least 55% marks and Computer knowledge with typing speed in English @ 40 wpm. **Desirable :-** Proficiency in office assistance.

Category	
Gen.	05
SC	02
ST	02
OBC	01

	Name of Post	Level	No. of Post	Scale of Pay	Age	Qualification
	1	2	3	4	5	6
3	WORKMAN (ITI)	W-1	42	Rs.5200-20200, PB-1, Grade Pay-1800 (CDA)	25 years as on 30/09/2013	**Trade wise educational qualification given below:-**

	Trade	Category					
		Gen.	SC	ST	OBC	Total	
(i)	WORKMAN (Fitter/ Machinist/ Turner)	**13**	**03**	**02**	**08**	**26**	**Essential:**-Fitter/Machinist/Turner Trade in Full Time I.T.I. Certificate. **Desirable**:-Diploma Holders in the respective Trade.
(ii)	WORKMAN (A.C. & Refrigeration)	**04**	**03**	**01**	**01**	**09**	**Essential:**-A.C. & Refrigeration Trade in Full Time I.T.I. Certificate. **Desirable**:-Diploma Holders in the respective Trade.
(iii)	WORKMAN Lab.Asstt. (Chemical Plant)	**04**	**01**	**---**	**02**	**07**	**Essential:**-Laboratory Assistant (Chemical Plant) Trade in Full Time I.T.I. Certificate. **Desirable**:-Diploma Holders in the respective Trade.
	Total	**21**	**07**	**03**	**11**	**42**	

Note: Out of the 42 posts, 1 post is reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category.

Note: Out of the 39 Supervisor posts, 2 posts are reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category and Out of the 42 Workman posts, 1 post is reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category.

NOTE:

1. Sr.No.2 & 3 posts Pay-scales are in CDA pattern and shall be changed over to IDA pattern of pay scales of Company.
2. Age max. as per coloum 5. Age releaxable for SC & ST- 5years & OBC-3years & PWD-10years & Govt. Employees as per prescribed Govt. / SPMCIL Rules.
3. All vacancies are resereved for required Trades & Category.
4. Duly completed application should be sent to the General Manager, Security Paper Mill, Hoshangabad - 461 005 through registered/speed post **by 30/09/2013**.
5. Company will not be responsible for any loss/ postal delay.
6. Details for how to apply & prescribed application form, please visit our website http://spmhoshangabad.spmcil.com (Job opportunities)

प्रतिभूति कागज कारखाना, होशंगाबाद-461005 (म0प्र0)
(भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड की इकाई)
भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन

SECURITY PAPER MILL, HOSHANGABAD-461005 (MP)
(A unit of Security Printing & Minting Corporation of India Ltd.)
Wholly owned by Government of India
Tele No. : 07574-279840, 279517, Fax No. : 07574-255170, E-mail : gm_spm@yahoo.co.in, Website http://spmhoshangabad.spmcil.com

ADVERTISEMENT

No.2(167)/Admn./2013-14/Adv.94/2016 **Dated :16/08/2013**

The Security Paper Mill, Hoshangabad (M.P.), is one of the nine units under the "Security Printing and Minting Corporation of India Limited"(SPMCIL), a Miniratna Category-I, Central Public Sector Enterprise Company, wholly owned by Government of India, incorporated on 13.01.2006 under the Companies Act, 1956 with the objective of designing, manufacturing/printing security documents, currency and bank notes, non-judicial stamp papers, minting of coins, postage stamps, etc. SPMCIL is under the administrative control of Ministry of Finance with its Registered and Corporate Office at Jawahar Vyapar Bhavan, Janpath, New Delhi. It has four Minting Units at Mumbai, Kolkata, Hyderabad and Noida, four Currency/Security Printing Presses at Nashik, Dewas and Hyderabad besides a high quality Paper manufacturing Mill at Hoshangabad, invites application for selection of "Supervisor, Jr. Data Entry Operator Cum Office Asstt. and Workmen(ITI) in a phased manner". Particular of post & other essential details are as under:

	Name of Post	Level	No. of Post	**Scale**	**Age**	**Qualification**
	1	2	3	**4**	**5**	**6**
1	Supervisor	S-1	39	Rs.12300-25400 (IDA)	30 years as on 30/09/2013	**Trade wise educational qualification given below:-**

	Trade	**Category**					
		Gen.	**SC**	**ST**	**OBC**	**Total**	
(i)	Supervisor (Mechanical)	06	01	01	04	12	**Essential:-** 1st class Diploma in Mechanical Engineering **Desirable:** B.Tech.
(ii)	Supervisor (E & I)	03	02	---	01	06	**Essential:-** 1st class Diploma in Electronics/Instrumentation Engineering. **Desirable: B.Tech.**
(iii)	Supervisor (Electrical)	02	---	---	01	03	**Essential:-** 1st class Diploma in Electrical Engineering. **Desirable:** B.Tech.
(iv)	Supervisor (A/C & Refrigeration)	02	---	---	---	02	**Essential:-** 1st class Diploma in A/C Refrigeration Engineering. **Desirable**: B.Tech.
(v)	Supervisor (Production/ Quality Assurance)	08	02	02	04	16	**Essential:-** 1st class Diploma in Pulp & Paper Techonology/ Chemical Techonology/ Chemical Engineering **Desirable:** B.Tech.
	Total	21	05	03	10	39	

Note: Out of the 39 posts, 2 posts are reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category.

	Name of Post	Level	No. of Post	Scale of Pay	Age	Qualification
	1	2	3	4	5	6
2	Jr.Data Entry Operator-cum-Office Assistant	W-3	10 Category Gen. 05 SC 02 ST 02 OBC 01	Rs.5200-20200, PB-1, Grade Pay-2000 (CDA)	28 years as on 30/09/2013	**Essential :** Graduation with at least 55% marks and Computer knowledge with typing speed in English @ 40 wpm. **Desirable :-** Proficiency in office assistance.

	Name of Post	Level	No. of Post	Scale of Pay	Age	Qualification
	1	2	3	4	5	6
3	WORKMAN (ITI)	W-1	42	Rs.5200-20200, PB-1, Grade Pay-1800 (CDA)	25 years as on 30/09/2013	**Trade wise educational qualification given below:-**

	Trade	Category					
		Gen.	SC	ST	OBC	Total	
(i)	WORKMAN (Fitter/ Machinist/ Turner)	**13**	**03**	**02**	**08**	**26**	**Essential:**-Fitter/Machinist/Turner Trade in Full Time I.T.I. Certificate. **Desirable**:-Diploma Holders in the respective Trade.
(ii)	WORKMAN (A.C. & Refrigeration)	**04**	**03**	**01**	**01**	**09**	**Essential:**-A.C. & Refrigeration Trade in Full Time I.T.I. Certificate. **Desirable**:-Diploma Holders in the respective Trade.
(iii)	WORKMAN Lab.Asstt. (Chemical Plant)	**04**	**01**	**---**	**02**	**07**	**Essential:**-Laboratory Assistant (Chemical Plant) Trade in Full Time I.T.I. Certificate. **Desirable**:-Diploma Holders in the respective Trade.
	Total	**21**	**07**	**03**	**11**	**42**	

Note: Out of the 42 posts, 1 post is reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category.

A. Reservation Status :

1. Out of the 39 Supervisor posts, 2 posts are reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category and Out of the 42 Workman posts, 1 post is reserved for Physically Challenged (Ph.Ch.) candidates in any Trades & category.

B Age calculation & Relaxation in Upper Age Limit :

Age Limit : Age max.as per coloum 5 , Age releaxable for SC & ST- 5years & OBC-3years & PWD-10years & Govt. Employees as per prescribed Govt./SPMCIL Rules.

C. NB:

1. **LAST DATE :** Duly completed application should be sent to the General Manager, Security Paper Mill, Hoshangabad - 461 005 by **30/09/2013**. Applications received late/incomplete/without in prescribed format will be rejected. Security Paper Mill Management will not be responsible for any postal delay/loss of documents during transit.

2. A non-refundable Bank Demand Draft for **Rs.**100/- ***issued only by any branch of State Bank of India***, drawn in favour of ***General Manager, Security Paper Mill, Hoshangabad & payable at State Bank of India, SPM Branch,(Code No.07141) Hoshangabad (M.P.)*** is to be enclosed. **Candidates are advised to write their name & address on the reverse side of the DD**. No application fee needs to be paid by the candidates belonging to SC/ST/Physically challenged category. If any fee(DD) enclosed/submitted by the above category, will not be refunded.

How to apply

1. The application should be submitted in the proforma given in the advertisement, In another format of application will not be accepted.
2. The outer cover should be superscribed as "APPLICATION FOR THE POST OF "Supervisor, Jr. Data Entry Operator cum office Asstt. and Workmen(ITI) for ----------Trade."
3. The application should be accompanied with self attested copies of certificates in support of educational qualification, and age. Candidates belonging to SC/ST/OBC should furnish the attested copy of the certificate issued by the Competent Authority to that effect. OBC (Non-creamy layer) candidates are also required to submit a self-undertaking to that effect.

General Conditions

1. Presently the scales of Sr.No.2 & 3 are on Central DA Pattern but shall be changed to Industrial D.A. Patterns in future by the company.
2. The posts notified shall be increased/decreased as per the need/requirement. The recruitment process can be cancelled/suspended/terminated without assigning any reasons. The decision of the General Manager, Security Paper Mill, Hoshangabad will be final and no appeal will be entertained.
3. IInd Sleeper/Second Class (Non A/C) Railway fare from the nearest Railway Station by train or bus fare, if the stations are not connected by Rail, shall be reimbursed to Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates coming from places 30 K.M. or more away provided they produce necessary cash receipt/rail ticket or bus tickets in support of their claims.
4. The General Manager reserves right to call only those candidates, who according to his decision suitable for the post and mere eligibility will not entitle any candidate for being called for interview or selection. In case more number of applications are received the General Manager reserves the right to restrict/short list the candidates to be called for written test/interview. The decision of the General Manager in this regard shall be final.
5. Those already working in Central Government/State Government/PSU/Corporation must apply through proper channel in the prescribed form.
6. Application,not in conformity with the requirements indicated in this advertisement, incomplete application and those received after the last date, applications not accompanied with requisite demand draft will not be entertained.
7. **Method of Selection : (i) For Supervisor and Workman :** The process of selection shall be written followed by personnel interview.
   (ii) For Jr.Data Entry Operator-cum Office Assistant : The.process of selection shall be skill test in English followed by written test and personnel interview.
8. Canvassing in any form will be a disqualification.
9. Applications received by FAX, e-mail will not be accepted.
10. The General Manager at any stage of recruitment process can disqualify the candidates if not found suitable according to the eligibility criteria.
11. **Execution of Bond:-** Since the Company shall incur considerable expenditure on induction training and also on the job training of Supervisors directly recruited from the open market, they shall be liable to execute a Bond of Rupees Two lacs in the case of Supervisors at S-1 level to serve in the Company for a minimum period of 3 years. Such Supervisors shall have to provide two sureties. In the event of their leaving the Company before completion of minimum period of 3 years, such Supervisors failing which the sureties will have to indemnify the Company by making the payment of Bond amount.
12. Security Paper Mill, Hoshangabad will not be responsible for any postal delay for the entire recruitment process at any stage. The details regarding shortlisting of Candidates for Written test/Interview date, Venue, downloading of duplicate call letters, final selection list etc. shall be available on our website **http://spmhoshangabad.spmcil.com**.(Job opportunities) Candidates are advised to visit our website regularly for updating.

13. The candidates applying for the post should ensure that he/she fulfilles the essential eligibility criteria, if on verification at any time during the selection process at any stage it is found that the candidate does not fulfilling the eligibility conditions, his/her candidature for selection will be rejected without any notice or further reference and he/she will be responsible for this.

Documents to be attached with application (Self attested Photocopies)

(a) Higher Secondary or High School Examination certificate in support of date of birth.
(b) Copy of certificate of educational qualification.
(c) Experience certificates.(If any)
(d) Copy of caste certificate/Phisically Challenged certificate duly attested (in case of SC/ST/OBC/PWD category candidates).
(e) Demand Draft of **Rs.**100/- (Non-refundable) in favour of General Manager, Security Paper Mill, Hoshangabad. Payable at State Bank of India, SPM Branch(Code No.07141), Hoshangabad(MP)
(f) Two recent passport size colour photographs (one on application and another for Admit card).
(g) No objection certificate by the employer as per proforma enclosed with the Application form, in case of Central/State Govt./PSU employees.
(h) Certificate from Authorised Medical Attendent in case of Physically Handicapped Candidates.

Note:- In compliance of NB- "C" .2 of advertisement, candidate should ensure that DD be issued by any branch of State Bank of India, drawn in favour of General Manager, Security Paper Mill, Hoshangabad & payable at State Bank of India, SPM Branch,(Code No.07141) Hoshangabad (M.P.), failing which their application will be rejected.

APPLICATION FOR THE POST OF "…….…….

FOR……..…TRADE

Application No.....
(to be filled in by Office)

Paste here your Recent
Passport size Photograph
with signature

* Advertisement No. ----------

* Name of the Post ----------

1. Name in Block Capital letter as in Matriculation/equivalent Certificate :

2. Father's Name as in Matriculation/equivalent Certificate :

3. Present Address for Communication:

Pincode

4. Permanent Address:

Pincode

5. Nationality :

6. Religion :

7. State to which Belongs :

8. Whether SC/ST/OBC/UR :

9. Whether PH (Yes/No) :
(Physically Handicapped)

10. Date of Birth :
(as per Matriculation/equivalent Certificate)

D D	M M	Y Y Y Y

11. Age as on date **30/09/2013** :

Year	Months	days

12 Issuing Bank Name & Branch : _____

& Details of Bank Draft : **Amount Rs.100/-**

D.D.No.		**Date**	

13. Academic/Technical/Professional qualification (Starting from Matriculation or equivalent examination)

Examination Passed	**Board/University**	**Division**	**Total Obtained**	**Total Marks**	**% age & Division**	**Subject taken**

14 Details of Experience (Desirable)

Name of the Employer	**Designation of the post**	**Pay scale**	**Nature of Duties**	**Period of employment**		**Last pay drawn**
				From	To	

15 Details of Computer Knowledge & experience: _____

_____

_____

16 Telephone/Mobile No./e-mail address :

17 Whether any relative already working: _____

with SPMCIL if yes, specify the name
And relationship.

DECLARATION

I hereby affirm and declare that the statements made in the application are true and unexaggerated. I undertake that any misrepresentation or material omission made in this application form will render the undersigned liable to immediate dismissal.

Date :

Place:

(Signature of the Candidate)

(To be filled by Authority forwarding the application)
(FOR SERVING CENTRAL/STATE GOVT./PSU APPLICANTS)

1. Certified that the particulars furnished by the candidate has been checked from available records and found correct.
2. No vigilance case is pending or being contemplated against the candidate. There is nothing in the CR dossiers of the candidate, which makes him ineligible for consideration for appointment for the post applied for.
3. His integrity is beyond doubt.
4. No major/minor penalties have been imposed during the last ten years.
5. There is no objection from cadre clearance.

Signature.....

Name and Designation of
Authority forwarding the Application.

Office Address.....

.....

.....

Office Seal .....

Telphone No.....